



## 公益金申請書

申請編號：

申請人 基本資料	申請單位(人)		負責人		
	計畫名稱		申請日期		
	計畫目的				
	通訊地址				
	聯絡人		連絡電話		
	e-mail				
	計畫總預算			自籌款	
				公益金申請金額	
	已獲其他單位補助情形				
	向其他單位申請補助情形				
已於本社地區營運委員會報告		<input type="checkbox"/> 是，時間：      地點：      ； <input type="checkbox"/> 否			
申請 應備資料	一、計畫書應載明下列事項(須含相關資料及證明文件)				
	(一)計畫名稱及目的。 (五)工作內容。 (二)組織簡介。 (六)經費預算表(含經費來源)。 (三)主辦及協辦單位。 (七)預期效益。 (四)服務對象。 (八)計畫執行期程。				
	二、申請人證明文件。 (一)個人：請附身分證正反面影本。 (二)組織、團體：請附登記證影本。 三、歷年與本社之互動事項說明。				
★申請人同意本案如獲補助，本社得將本計畫內容及結案報告公布於本社官網。如不同意者，本社將無法受理本計畫之公益金申請。					
★申請單位(人)同意並簽章：					
以下資料由本社填寫					
計畫書 資料	項目	是否載明及檢 附資料	項目	是否載明及檢附 資料	
	1.申請人	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	5.服務對象	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
	2.計畫名稱及目的	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	6.經費預算表	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
	3.組織簡介	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	7.工作內容	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
	4.主辦及協辦單位	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	8.預期效益	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
	9.歷年公益金補助情形		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 備註：		
	10.歷年公益金補助專案之執行成果報告		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 備註：		
	初步審核：      年 月 日				
	審核結果	公益金補助 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		金額：新台幣      元整	
		經辦人：      年 月 日			